

# **SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PER AFFIDAMENTO DI SERVIZIO TECNICO DI SUPPORTO AL R.U.P.**

**(Art. 31, comma 7, D. Lgs. N.50/2016 e s.m.i.)**

**Codice CIG:** \_\_\_\_\_

## **PREMESSO**

- che a seguito di determinazione dirigenziale N. \_\_\_\_\_ è stata affidato al Professionista Dott. \_\_\_\_\_ il servizio di supporto al RUP per le seguenti attività :

1. la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva
2. la validazione della progettazione esecutiva
3. la programmazione e progettazione appalto
4. la supervisione e coordinamento della DL e della C.S.E.

relative ai seguenti interventi da finanziare con le risorse dell'Agenda Urbana Ragusa – Modica "Città Barocche",

- A) INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PALAZZO COMUNALE EX INA DI P.ZZA S.GIOVANNI IN RAGUSA – Importo complessivo € 2.500.000,00;
- B) INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL COMPLESSO EDILIZIO COMUNALE DI VIA SPADOLA N.56 IN RAGUSA – Importo complessivo € 1.200.000,00.

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese febbraio dell'anno duemilaventuno, presso la sede del Settore IV del Comune di Ragusa, con sede legale in corso Italia, 72, con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di legge, l'ing. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Dirigente del Settore IV del Comune di Ragusa, (P.IVA 00180270886), in seguito denominato "Committente", Ente in nome e per conto del quale agisce ed interviene;

E

il Professionista \_\_\_\_\_, iscritto all'Albo degli \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_, con studio professionale in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ (c.f. \_\_\_\_\_ - P.IVA \_\_\_\_\_) - PEC: \_\_\_\_\_;

Si conviene e si stipula quanto segue:

## **ART.1- OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Committente conferisce al Professionista \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via

\_\_\_\_\_, iscritto all'Ordine degli \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ - c.f. \_\_\_\_\_ - P.IVA \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico professionale di supporto alle attività del responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alle seguenti attività degli interventi elencati in premessa:

- 1) la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva
- 2) la validazione della progettazione esecutiva
- 3) la programmazione e progettazione appalto
- 4) la supervisione e coordinamento della DL e della C.S.E.

## **ART.2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il professionista è tenuto ad osservare tutti gli adempimenti di legge relativi alla prestazione di cui all'incarico, secondo le direttive impartite dal Responsabile Unico del Procedimento.

Le attività di supporto al Responsabile Unico del Procedimento andranno prestate in relazione ad ogni procedimento amministrativo relativo ai contratti pubblici, che abbia inizio in data successiva alla stipula del presente disciplinare di Incarico professionale o che sia già in corso a tale data, secondo le necessità e le richieste formulate, per ogni singolo procedimento dal Responsabile Unico del Procedimento.

Il professionista incaricato, per gli interventi indicati in premessa dovrà:

- 1) Assicurare la sua presenza presso l'ufficio del R.U.P. degli interventi indicati in premessa per almeno 20 ore settimanali;
- 2) fornire assistenza, nella fase di redazione dei progetti esecutivi, coordinando le attività del progettista incaricato con il professionista incaricato della redazione della diagnosi energetica;
- 3) fornire assistenza nella fase di validazione dei progetti, per il livello esecutivo;
- 4) fornire assistenza, nella fase di esecuzione dei lavori, coordinando le attività del D.L. e del C.S.E. incaricati con il R.U.P.;
- 5) fornire assistenza ed ausilio nelle compilazione della documentazione, delle schede e di quanto altro necessario da inviare al Dipartimento Regionale dell'Energia, che finanzierà gli interventi.

## **ART.3 - IMPEGNI - DURATA DELL'INCARICO PROFESSIONALE- PENALI**

Il professionista si impegna a tenere gli opportuni contatti con il Responsabile Unico del Procedimento, con il progettista incaricato, con il D.L. incaricato, con il C.S.E. incaricato, con il personale dell'Area Tecnico-Amministrativa del comune di Ragusa e con il professionista incaricato della redazione della diagnosi energetica, nonché ad essere disponibile per eventuali Incontri con Enti, Commissioni o gruppi indicati dall'Amministrazione stessa o dal Responsabile Unico del Procedimento. L'incarico sarà svolto fino a quando il Dipartimento Regionale dell'Energia erogherà la rata di saldo del finanziamento dei lavori dopo il collaudo degli stessi.

In caso di ritardi nell'espletamento di funzioni espressamente indicate dal R.U.P., nel rispetto del presente disciplinare, si applicherà la penale di € 25,00 (Dicons Euro venticinque/00) al giorno con un massimo di € 500,00 (Dicons Euro Cinquecento/00). Qualora il ritardo si protraesse oltre i venti giorni la presente convenzione si intenderà risolta di diritto, salvo il maggior danno. La durata presunta del servizio è di giorni 540 circa (18 mesi).

## **ART.4- CORRISPETTIVO DELL'INCARICO - PAGAMENTO DEI COMPENSI**

L'importo delle competenze professionali relative all'incarico è pari ad € \_\_\_\_\_ al netto Contributo Integrativo 4%. L'importo sarà corrisposto in 2 rate di pari importo, la prima dopo 180 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare, la seconda all'ultimazione dell'incarico, dietro certificazione di ultimazione del R.U.P.

degli interventi, presuntivamente dopo 540 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare.

#### **ART.5 - GARANZIA ASSICURATIVA DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista incaricato dichiara di essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità civile n° \_\_\_\_\_, con un massimale previsto pari ad € 1.000.000,00, stipulata in data\_\_\_\_\_con la Compagnia di Assicurazione\_\_\_\_\_.

#### **Art. 6 - DEFINIZIONE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potute definire in via amministrativa saranno demandati al foro di Ragusa. E' escluso il ricorso all'arbitrato. In pendenza del giudizio il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

#### **ART. 7 – RECESSO UNILATERALE DELLA CONVENZIONE.**

L'Amministrazione e il Professionista incaricato possono recedere dalla presente convenzione mediante comunicazione da trasmettere a mezzo pec, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni. Nel caso di recesso da parte dell'Amministrazione, questa rimborserà al Professionista incaricato le eventuali spese sostenute ed impegnate, in base alla presente convenzione, fino al momento del ricevimento della comunicazione del recesso, e pagherà il compenso per l'opera svolta.

#### **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

L'Amministrazione provvede al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguitamento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal proprio Regolamento emanato in attuazione del D.lgs. 196 del 30/06/2003 e ss.mm. L'Amministrazione si impegna a trattare i dati personali provenienti dai Professionisti incaricati unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione.

#### **ART. 9 – REGISTRAZIONE E SPESE.**

La presente convenzione, sarà registrata solo in caso d'uso, come previsto dall'articolo 5, comma 2 e dall'articolo 1, lettera "b" della Tariffa parte II del D.P.R. 2604/1986, n. 131. Le spese inerenti la presente convenzione sono a carico del Professionista incaricato.

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Professionista

Il Dirigente